



Manuale Rotaract

Guida per Rotaract club
e Rotary club patrocinanti

Rotaract 

Rotaract



Cos'è il Rotaract?

Il Rotaract è un club di servizio per giovani di 18 - 30 anni, impegnati a trovare soluzioni innovative alle più pressanti sfide umanitarie e a sviluppare capacità di leadership in un'atmosfera di collaborazione e amicizia internazionale.

I soci del club Rotaract decidono come organizzare e gestire i loro club, amministrarne i fondi e pianificare e svolgere attività e progetti rilevanti per le loro comunità. Sono patrocinati da Rotary club che offrono ai giovani guida e sostegno e collaborano con loro come partner nel servire.

INDICE

1

AVVIARE UN CLUB ROTARACT

2

ROTARY CLUB PATROCINANTI,
CONSULENTI E ASSISTENTI
AMMINISTRATIVI

3

LE BASI PER UN CLUB DI SUCCESSO

4

PROGETTI INNOVATIVI E
SOSTENIBILI

5

SUPPORTO DISTRETTUALE,
MULTIDISTRETTUALE E
INTERNAZIONALE

6

RIUNIONI ED EVENTI
INTERNAZIONALI

7

LA COMUNITÀ ROTARACT
GLOBALE

8

OLTRE IL ROTARACT

9

SICUREZZA E GESTIONE DEI RISCHI

10

RISORSE DEL ROTARY

I

AVVIARE UN CLUB ROTARACT

Agire

Base

Reclutamento

Elezione dei dirigenti

Riconoscimento ufficiale del club

La cerimonia inaugurale

Le comunicazioni con il Rotary International

Agire

Fondare un club Rotaract significa mettere in contatto dei giovani impegnati e intraprendenti con un gruppo di Rotariani disposti ad aiutarli a trasformare le loro idee in azioni.

Il successo di un club Rotaract dipende dall'impegno del Rotary club patrocinante. I Rotariani affiancano i giovani in una molteplicità di iniziative e progetti a beneficio della comunità locale e globale, offrono loro nuove opportunità e agiscono da mentori guidandoli ad assumere ruoli di leadership nel club e nelle comunità.

NEL ROTARY CLUB

Cominciate a parlare del programma Rotaract alla prossima riunione del vostro club, sottolineando i diversi vantaggi che la presenza del Rotaract potrebbe apportare al vostro club e alla comunità. Identificate insieme il tipo di club – con base universitaria o nella comunità – che meglio risponderrebbe ai bisogni locali e cercate la collaborazione di altri soci interessati a lavorare localmente con i giovani.

NELLA COMUNITÀ

Se sei un giovane / una giovane e ti interessa entrare a far parte di un club Rotaract, informati presso la tua università o un Rotary club locale se ci siano già dei club Rotaract nella tua zona. Se non ce ne sono, cerca altri tuoi coetanei interessati a fondarne uno e **rivolgiti a un Rotary club** per cominciare.

DOPO L'INTERACT

Il Rotaract è il passo successivo per gli alumni del programma Interact che vorrebbero continuare a servire le loro comunità. Se non ci sono club Rotaract nella tua area o presso la tua università, il Rotary club padrino del tuo Interact potrà aiutarti ad avviare un nuovo club per gli ex Interactiani e altri giovani interessati.

Base

I club Rotaract possono essere a base universitaria o comunitaria. Nel primo caso il reclutamento avviene tra gli studenti dello stesso ateneo, mentre nel secondo i giovani possono provenire dall'intera comunità.

I soci dei club a base universitaria possono includere studenti di qualsiasi età, conformemente alle norme stabilite dall'ateneo. I club a base comunitaria sono aperti a soci di età compresa tra i 18 e i 30 anni.

Le riunioni di entrambi i tipi di club possono svolgersi di persona, online o con una combinazione delle due opzioni. Questa flessibilità vuole andare incontro alle esigenze di chi abita in zone rurali, dei professionisti che viaggiano spesso per lavoro e degli universitari che studiano all'estero o che frequentano corsi di laurea online.

Reclutamento

Una volta stabilita la base del nuovo club è il momento di reclutare i soci. Rivolgetevi a studenti, professionisti e altri giovani adulti appartenenti a diverse fasce demografiche e interessati al lavoro volontario, e invitateli a familiarizzarsi con il programma Rotaract.

Potete cominciare dai giovani che conoscono già il Rotary (parenti di Rotariani, alumni dei programmi Interact e RYLA ed ex partecipanti allo Scambio giovani), aiutandoli a scoprire le nuove opportunità offerte dal Rotaract. Promuovete il nuovo club anche tra le vostre conoscenze in ambito professionale o personale, ad esempio rivolgendovi a giovani che lavorano o fanno stage presso le imprese locali o che fanno parte di associazioni locali, laiche o religiose.

Per i club con sede in ambito universitario ci si può rivolgere per assistenza all'amministrazione o ai docenti dell'ateneo.

Per il reclutamento nei club a base comunitaria potete affiggere poster nei luoghi di ritrovo dei giovani, tra cui biblioteche e centri sportivi. L'attività promozionale può essere svolta con l'aiuto di organizzazioni locali e attraverso i social media.

Organizzate una riunione informativa con i potenziali soci per rispondere alle loro domande e per verificare il livello effettivo di interesse nella creazione di un nuovo club. In quest'occasione potete anche stabilire insieme il luogo e l'orario delle riunioni del nuovo club (online, di persona o con una combinazione di queste due opzioni).

Elezione dei dirigenti

Ogni club Rotaract elegge il proprio presidente, vice presidente, segretario, tesoriere e consiglio direttivo. I club possono stabilire anche altri incarichi direttivi e definirne le mansioni nel regolamento del club. Le responsabilità

BUONO A SAPERSI

Ogni club Rotaract può essere co-patrocinato da un massimo di tre Rotary club, appartenenti allo stesso distretto, i cui soci si impegnano a condividere le responsabilità di assistenza e mentoring. **Approfondisci.**

dei dirigenti sono descritte nelle prossime pagine di questo manuale, mentre le linee guida per le elezioni sono riportate nello Statuto e nel Regolamento tipo del club Rotaract.

Riconoscimento ufficiale del club

Per ottenere il riconoscimento ufficiale del club Rotaract presso il Rotary occorre:

- Completare il **Modulo di certificazione**, adottare lo Statuto del club Rotaract, stabilire il regolamento del club (basato sul Regolamento tipo del club Rotaract) e ottenere le necessarie firme dei dirigenti del Rotary club o dei Rotary club patrocinanti e del governatore.
- Scannerizzare il modulo e mandarlo per e-mail all'indirizzo **rotaract@rotary.org**. Il modulo può anche essere inviato per fax o spedito per posta all'**ufficio internazionale** di competenza.
- Versare la quota di registrazione con assegno o bonifico bancario o attraverso il **rappresentante finanziario** e inviare a all'**ufficio internazionale** la prova del pagamento con le modalità descritte nel precedente paragrafo. La quota di registrazione è a carico del Rotary club sponsor.

Entro quattro-sei settimane dalla ricezione dei documenti il Rotary International invia per e-mail il certificato di costituzione del nuovo club al presidente del club patrocinante, a cui spetterà firmarlo e consegnarlo al nuovo club Rotaract.

La cerimonia inaugurale

All'arrivo del certificato, organizzate un evento per festeggiare il nuovo club. Quest'occasione contribuisce non solo a sancire il partenariato tra il club Rotaract e i Rotary club patrocinanti, ma anche a rafforzare i legami tra i Rotaractiani e il distretto. Oltre ai Rotaractiani e alle loro famiglie potete invitare Interactiani, alumni, amministratori e docenti, organizzazioni e associazioni locali, Rotariani e dirigenti distrettuali.

Dato che non esiste un cerimoniale predefinito, potete scegliere voi il modo più significativo per festeggiare il nuovo club, seguendo la tradizione del Rotary club sponsor o introducendo un nuovo rituale. Ai nuovi Rotaractiani può essere consegnata una **tessera** del club o un altro simbolo del loro impegno, ad esempio una spilla o un certificato; questi oggetti sono disponibili presso i **fornitori autorizzati**. Non dimenticatevi di condividere notizie e foto attraverso i social media.

BUONO A SAPERSI

Non è necessario aspettare l'arrivo del certificato per poter avviare le attività del nuovo club. Con la guida del Rotary club i nuovi Rotaractiani possono cominciare a riunirsi e a organizzare le iniziative che intendono svolgere nella comunità.

Le comunicazioni con il Rotary International

Comunicare al Rotary International i dati relativi al nuovo club e ai suoi soci. In seguito spetterà al presidente del club Rotaract comunicare al RI eventuali cambiamenti e confermare le informazioni sull'effettivo entro il 30 giugno di ogni anno dalla pagina **Gestione del club** di Il mio Rotary. Nei club a base universitaria, le informazioni di contatto dell'assistente accademico devono essere comunicate ogni anno al RI.

Questa procedura permette al segretariato di aggiornare l'annuario internazionale Rotaract. Consente inoltre al club di ricevere informazioni aggiornate sul programma Rotaract e sulla Riunione pregressuale e di accedere alle risorse online del Rotary.

I club Rotaract che per due anni consecutivi non inviano al RI informazioni aggiornate sull'effettivo vengono sciolti.

2

Il Club Patrocinante

I Consulenti

L'assistenza al Club

ROTARY CLUB PATROCINANTI, CONSULENTI E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Il Club Patrocinante

I soci del nuovo club Rotaract possono decidere come incontrarsi, organizzare progetti e attività di servizio e gestire le proprie finanze. Tuttavia la partnership tra il club Rotaract e il Rotary club sponsor è sempre fondamentale per la crescita e il successo di entrambi. È importante organizzare riunioni congiunte per pianificare insieme, scegliere i Rotariani disposti a fare da mentori nei confronti dei giovani e nominare un consulente – un volontario entusiasta che funga da collegamento tra il Rotary e il Rotaract.

Il club Rotaract può essere co-patrocinato da più Rotary club, sino a un massimo di tre; questo tipo di collaborazione contribuisce a rafforzare i legami tra i Rotariani a livello locale.

I Rotary club patrocinanti sono incoraggiati a farsi carico delle spese di partecipazione dei dirigenti rotaractiani alle necessarie riunioni distrettuali.

I Consulenti

Il consulente del club patrocinante affianca i giovani sostenendoli nella gestione ordinaria del club, mantiene i contatti tra Rotariani e Rotaractiani e facilita l'accesso da parte di questi ultimi a opportunità di servizio, occasioni di sviluppo professionale e risorse del RI.

I consulenti possono essere soci del Rotary club patrocinante, personale universitario, genitori, volontari o ex Rotaractiani. Sebbene il Rotary International richieda il nome di un unico consulente per ciascun club, è preferibile che i giovani siano affiancati da più volontari.

Nei Rotaract a base universitaria il consulente del club patrocinante deve essere affiancato da un assistente amministrativo, ovvero un docente a cui spetta accertarsi che le attività vengano svolte in piena collaborazione con l'ateneo.

L'assistenza al Club

Le attività svolte dai club Rotaract possono variare da un luogo all'altro, ma il sostegno di cui i club hanno bisogno è universale. I seguenti sono alcuni modi con cui sostenere il programma Rotaract:

COME FACILITATORI (RUOLO SVOLTO DAI CONSULENTI)

- Partecipare alle riunioni del club Rotaract e del suo consiglio direttivo e fungere da elemento di connessione tra il Rotary club e i Rotaractiani.
- Offrire assistenza durante le elezioni.
- Aiutare il club a mantenere una documentazione accurata e a gestire responsabilmente i fondi.
- Controllare che il presidente del club comunichi ogni anno al Rotary International i dati aggiornati sul club e sui soci.
- Aiutare il club Rotaract a coordinare il suo calendario con il calendario universitario e con quello del Rotary club patrocinante.

COME MENTORI

- Creare opportunità di crescita professionale adatte ai Rotaractiani e consone alla loro esperienza e ai loro interessi personali e professionali.
- Offrire assistenza e consulenza tecnica durante la pianificazione e l'attuazione dei progetti.
- Invitare i Rotaractiani a partecipare attivamente alle riunioni del Rotary club per ispirarli un giorno a entrare nel Rotary.
- Esortarli a costruire club dinamici, flessibili e innovativi, in grado di sostenere il **piano strategico** del Rotary.

PER IMPARARE INSIEME

- Invitare i Rotaractiani al congresso distrettuale e a partecipare agli eventi formativi organizzati per loro dal distretto.
- (Per i club patrocinanti) Incoraggiare i dirigenti e i presidenti di commissione dei club Rotaract a partecipare a eventi formativi per condividere idee e fare rete con i Rotariani e altri Rotaractiani. Farsi carico delle spese per la partecipazione dei giovani a questi eventi.
- Parlare con i dirigenti Rotaractiani delle strategie adottate per promuovere il programma, per formare i nuovi dirigenti e aiutare il club a crescere.
- Partecipare ogni anno alla **riunione pregressuale Rotaract** per scambiare idee, trarre ispirazione dai relatori e rafforzare i legami tra il Rotary e il Rotaract a livello internazionale.

PARTNER NEL SERVIRE

- Partecipare come volontari ai progetti promossi dai Rotaractiani e invitarli a partecipare a loro volta alle iniziative di servizio e di raccolta fondi del Rotary club.
- Sviluppare insieme progetti di servizio basati sui punti di forza di entrambi i club; dare ai Rotaractiani la possibilità di coprire incarichi di responsabilità.

- Coinvolgere i Rotaractiani nei progetti finanziati con sovvenzioni globali permettendo loro di fare esperienza con attività su larga scala e a livello internazionale.
- Aiutare i club Rotaract a sviluppare attività di servizio sostenibili, allineate alle **aree di intervento** del Rotary.
- Aiutare i Rotaractiani a sviluppare strategie per far fronte alle questioni di carattere logistico, finanziario e di altra natura dei loro progetti.

PROMOZIONE DEL ROTARACT

- Durante le riunioni di club e altri eventi menzionare i progetti di successo dei Rotaractiani.
- Esortare i club a partecipare all'iniziativa **Attestato del Rotary per club Rotaract** e candidare i loro progetti al **Premio progetti eccezionali Rotaract**.
- Celebrare a marzo di ogni anno la Settimana mondiale Rotaract con un progetto o un'attività congiunta.
- A maggio, mese dell'Azione per i giovani, informare il pubblico sul valore sociale del programma Rotaract.
- Promuovere il Rotaract a livello locale e aiutare i club a utilizzare il materiale promozionale disponibile nel **Brand Center**.

IL LEGAME CON IL ROTARY

- Invitare i Rotaractiani a fare da mentori per gli Interactiani e a partecipare come volontari agli eventi RYLA.
- Organizzare uno Scambio Nuove Generazioni che consenta ai Rotaractiani di utilizzare le proprie competenze professionali per collaborare a un progetto di servizio in un altro Paese.
- Invitare i Rotaractiani interessati alle Borse della pace a fare domanda.
- Invitare i Rotaractiani ad affiliarsi a un Rotary club pur continuando a essere soci del proprio club Rotaract.

BUONO A SAPERSI

I presidenti dei club Rotaract devono comunicare immediatamente al Rotary International qualsiasi cambiamento, incluse le informazioni di contatto del consulente, e confermare i dati entro il 30 giugno di ogni anno. Anche se l'incarico del consulente viene rinnovato dall'anno precedente, le informazioni devono essere confermate ogni anno al Rotary attraverso la pagina **Gestione del club** di Il mio Rotary.

3

LE BASI DI UN CLUB DI SUCCESSO

Statuto e regolamento

Incarichi direttivi e responsabilità

Riunioni di club

Coinvolgimento e conservazione dei soci

Il successo del club nel tempo dipende anche da solide premesse, tra cui la trasparenza dei documenti costitutivi, una chiara definizione dei ruoli direttivi, riunioni ben organizzate e un'efficace strategia per coinvolgere tutti i soci nella vita del club.

Statuto e regolamento

Tutti i club Rotaract devono adottare lo statuto standard nonché un regolamento che ne disciplini il funzionamento secondo le politiche e le procedure del Rotary International. Lo **Statuto del club Rotaract** può essere modificato solo dal Consiglio centrale del Rotary International. Per quanto riguarda il regolamento, invece, ogni club Rotaract può scegliere se seguire il **Regolamento tipo del club Rotaract** o emendare il testo purché le modifiche non siano in contrasto con lo statuto e con il **Rotary Code of Policies**.

Incarichi direttivi e responsabilità

Il club ha bisogno di una squadra direttiva dinamica che lo guidi nelle attività di reclutamento e raccolta fondi e nella realizzazione dei suoi progetti. Il consiglio direttivo del club deve familiarizzarsi con i documenti costitutivi del Rotaract; i dirigenti entranti sono tenuti a partecipare ai programmi di formazione alla leadership organizzati dal distretto.

CONSIGLIO DIRETTIVO DEL CLUB

Fanno parte del consiglio direttivo il presidente, il past presidente uscente, il vice presidente, il segretario, il tesoriere e altri ruoli ritenuti necessari dal club; ruoli e responsabilità devono essere descritti nel regolamento del club. I consulenti e gli assistenti amministrativi universitari devono partecipare regolarmente alle riunioni del club; i soci del Rotary club patrocinante possono partecipare alle riunioni come osservatori. Il consiglio direttivo deve riunirsi regolarmente e comunicare l'esito della riunione ai soci durante la successiva riunione del club.

Durante le sue riunioni il consiglio prende in esame i piani e i progetti del club, ne assicura la solvibilità finanziaria e delega le responsabilità. Alla fine dell'anno rotariano, prepara un rapporto conclusivo sulle principali attività svolte nei 12 mesi precedenti. Una copia del rapporto deve essere inviata al Rotary club patrocinante.

La commissione distrettuale Rotaract deve organizzare un programma formativo per tutti i dirigenti e i presidenti di commissione dei club Rotaract; le spese di partecipazione dei giovani a questi eventi dovrebbero essere coperte dai Rotary club patrocinanti. Il programma formativo varia da un distretto all'altro: in alcuni distretti i dirigenti dei club Rotaract partecipano agli eventi formativi organizzati per i Rotariani, mentre in altri distretti si tengono programmi separati. Informazioni a proposito si trovano nel capitolo Riunioni ed eventi internazionali.

PRESIDENTE

Il presidente guida il club e presiede le riunioni del club e del consiglio direttivo. Deve inoltre motivare, ispirare e guidare le commissioni per garantire il successo delle attività svolte, sia nell'ambito dello sviluppo professionale sia nello svolgimento dei progetti di servizio.

Responsabilità:

- Condurre le riunioni con un ordine del giorno dettagliato che consenta ai membri del consiglio e ai presidenti di commissione di riferire sul lavoro svolto.
- Presiede le riunioni del consiglio direttivo.
- Nomina le commissioni permanenti e ad hoc, con l'approvazione del consiglio direttivo, ed è membro di diritto di tutte le commissioni.
- Nomina i presidenti di commissione in base alla loro esperienza e si consulta con loro prima di scegliere i membri delle commissioni.
- Delega alcune delle proprie funzioni ai soci per prepararli ad assumere ruoli direttivi in futuro.
- Incoraggia i soci a partecipare a progetti basati sulle loro competenze e i loro interessi.
- Assicura che i progetti di servizio e le altre attività del club vengano svolti con successo e adeguatamente pubblicizzati.
- Sostiene strategie di reclutamento che promuovano la diversità demografica nel club.
- Comunica e collabora con il consulente e con i soci del Rotary club patrocinante e con i dirigenti distrettuali incaricati del programma Rotaract. Per i club con base universitaria, il presidente deve mantenersi in contatto con l'assistente amministrativo presso l'ateneo.
- Aggiorna annualmente i dati relativi al club entro il 30 giugno attraverso la pagina **Gestione del club** di Il mio Rotary.

AGGIORNAMENTO DEI DATI E DEGLI ELENCHI DEL CLUB

I presidenti dei club Rotaract sono tenuti ad aggiornare i dati non appena si verifica un cambiamento e confermarli entro il 30 giugno di ogni anno attraverso la pagina **Gestione del club** di Il mio Rotary. Questa procedura, oltre a far sapere al RI che il club continua a essere attivo, consente di mantenere aggiornate le informazioni del club nel Worldwide Rotaract Directory. Permette inoltre ai soci di ricevere notizie sul Rotaract e sulla riunione pregressuale e di accedere alle risorse del RI.

VICE PRESIDENTE

Il vice presidente coadiuva il presidente nello svolgimento delle sue funzioni. In alcuni club l'incarico di vice presidente viene affidato al presidente entrante.

Possibili responsabilità:

- Presiede alle riunioni in assenza del presidente.
- Fa parte del consiglio direttivo ed è membro di diritto di tutte le commissioni.
- Gestisce gli incarichi che gli vengono affidati di volta in volta dal presidente.
- Si tiene aggiornato su obiettivi e attività del club.
- Sostituisce il presidente se il posto di presidente rimane vacante.

SEGRETARIO

Il segretario è responsabile del funzionamento efficiente del club; l'incarico deve pertanto essere affidato a una persona organizzata e con buone doti comunicative.

Possibili responsabilità:

- Conserva tutti i documenti del club, tra cui l'elenco dei soci, le nomine nelle commissioni, i registri di frequenza, i versamenti delle quote sociali e i documenti storici del club, come il certificato di costituzione, i bilanci e i resoconti.
- Comunica ai Rotary club patrocinatori il nome dei Rotaractiani interessati ad affiliarsi a un Rotary club, contemporaneamente o successivamente al Rotaract.
- Fornisce al presidente del club l'elenco dei soci e gli altri dati che gli consentiranno di inviare gli aggiornamenti annuali al RI.
- Redige in modo chiaro e conciso i verbali delle riunioni del club.

TESORIERE

Il tesoriere è responsabile della custodia di tutti i fondi, dell'accurata tenuta della documentazione contabile e della trasparenza di tutte le operazioni finanziarie; deve rimanere a disposizione dei soci e del Rotary club patrocinatori per qualsiasi domanda in merito. L'incarico deve essere affidato a una persona coscienziosa ed estremamente accurata.

Possibili responsabilità:

- Presiede alla Commissione Finanze.
- Provvede alla riscossione delle quote sociali.
- Custodisce i fondi del club, comprese le quote versate dai soci e i ricavi della raccolta fondi.
- Si occupa del pagamento dei conti del club e dei rimborsi.
- Prepara e gestisce il bilancio previsionale.
- Prepara rendiconti mensili dettagliati sulle entrate e uscite.

- Assicura che il club agisca conformemente ai requisiti dell'Agenzia delle Entrate.
- Prepara un rendiconto consuntivo di spesa a fine anno e lo distribuisce ai soci e al tesoriere entrante. I rendiconti del tesoriere devono essere conservati permanentemente negli archivi del club.

PRESIDENTE USCENTE

Può offrire una prospettiva utile nella pianificazione delle attività del club nonché assistere nei progetti speciali e fornire consulenza ai soci e al consiglio direttivo.

COMMISSIONI

Le commissioni hanno il compito di assistere il club nello svolgimento di progetti e altre attività. Il presidente, con l'approvazione del consiglio direttivo, nomina le commissioni permanenti (ad es., progetti, azione d'interesse pubblico, azione internazionale, sviluppo professionale, finanze) e le altre commissioni ritenute necessarie. Le responsabilità delle commissioni devono essere descritte in modo chiaro e dettagliato nel regolamento del club.

Le commissioni devono riunirsi regolarmente per pianificare le attività del club. Ogni commissione può dividersi in sottocommissioni allo scopo di adempiere con efficienza ai propri incarichi. Tutte le attività e le spese delle commissioni devono essere approvate dal consiglio direttivo; le commissioni devono pertanto informare il presidente dei propri piani.

BUONO A SAPERSI

I club Rotaract possono modificare il **Regolamento tipo del club Rotaract** purché le modifiche non siano in contrasto con lo **Statuto del club Rotaract** e con il **Rotary Code of Policies** e vengano approvate dal Rotary club patrocinante.

Riunioni di club

I club Rotaract possono scegliere dove, come e quando riunirsi nonché le modalità della riunione – di persona, online o con una combinazione delle due opzioni. Il club ha l'obbligo di riunirsi con il Rotary club patrocinante almeno una volta all'anno, ma Rotariani e Rotaractiani possono decidere quanto spesso riunirsi e quando partecipare alle reciproche riunioni.

Può essere utile incaricare un socio di organizzare il programma di tutte le riunioni oppure affidare l'incarico ogni volta a un diverso socio. Coinvolgere tutti i soci nella pianificazione contribuisce a rendere le riunioni più significative e interessanti per tutti. Il Rotary club patrocinante può essere una fonte di idee per la preparazione del programma.

Alle riunioni si possono invitare come relatori persone di spicco del mondo imprenditoriale e universitario e ospiti internazionali. Si possono inoltre organizzare visite a imprese locali, organizzazioni o luoghi di importanza culturale. Le riunioni devono anche servire per aggiornare i soci sui progetti del club e sulle nuove iniziative rotariane.

ORDINE DEL GIORNO

Seguire rigorosamente un ordine del giorno aiuta a gestire i tempi nel modo più efficace. La riunione può essere strutturata come segue:

1. Momento di incontro e affiatamento prima della riunione
2. Presentazione di ospiti e nuovi soci
3. Annunci e promemoria
4. Rapporti del consiglio direttivo e delle commissioni
5. Presentazione dei programmi
6. Conclusioni
7. Chiusura della seduta

Coinvolgimento e conservazione dei soci

RECLUTAMENTO

La stesura di un piano o di una strategia specifica può aiutare il club a definire obiettivi ragionevoli in termini di effettivo. Per informazioni e idee a proposito si consiglia la pubblicazione **Rafforzare l'effettivo**.

I giovani si iscrivono al Rotaract per due motivi principali: per incontrare altre persone e per rendersi utili nelle proprie comunità. Partecipare a progetti di pubblico interesse, a eventi conviviali e alle riunioni del club permette di vedere di persona come funziona il Rotaract. L'invito può essere rivolto a:

- Amici
- Parenti
- Compagni di corso o colleghi
- Interactiani e partecipanti ai programmi RYLA e Scambio giovani del Rotary

Il club e le sue attività di servizio possono essere promossi in diversi modi, tra cui:

- La creazione di un sito web o di un blog per descrivere i progetti del club e spiegare come parteciparvi. I club a base universitaria potrebbero chiedere il permesso di inserire un link sul sito web dell'ateneo.
- L'uso dei social media per comunicati e aggiornamenti sulle riunioni e sulle attività del club.
- Un'esposizione di fotografie durante un evento locale, con opuscoli e informazioni di contatto del club.
- Attività promozionali che presentino il club come un'organizzazione per la crescita personale e professionale.
- Pubblicità nella newsletter universitaria o in altri media locali.
- Accordi con biblioteche, bar e caffè, centri di aggregazione giovanile e altri luoghi di incontro frequentati da giovani adulti per esporre informazioni sul club Rotaract e su come mettersi in contatto con i responsabili.

BUONO A SAPERSI

Presso il **Brand Center** del Rotary sono disponibili numerose risorse per promuovere il club, tra cui modelli per creare striscioni, poster e cartoline stampate fronte/retro; tool per personalizzare il logo del club; e molto altro.

COINVOLGIMENTO DEI NUOVI SOCI

Perché i giovani hanno scelto di iscriversi al club? Per mettersi al servizio della comunità locale e globale, sviluppare capacità di leadership, costruire amicizie durature e significative? Connettere i giovani con attività e opportunità consone ai loro interessi li aiuta a realizzare i loro obiettivi e al tempo stesso contribuisce a rafforzare il club.

Alcune idee:

- Organizzare una cerimonia o un momento conviviale in onore dei nuovi soci.
- Sviluppare un programma di orientamento che aiuti i nuovi soci a inserirsi nel club e nella famiglia Rotary.
- Chiedere ai Rotaractiani più esperti di fare da mentori dei nuovi soci e assicurarsi che si sentano a proprio agio nel club.
- Contattare amichevolmente i nuovi soci che non si siano presentati a una riunione.
- Incoraggiare i nuovi soci a invitare amici e familiari a partecipare alle attività del club e ai progetti di servizio.

COINVOLGIMENTO DI TUTTI I SOCI

Altrettanto fondamentale per la vita del club è la conservazione dell'effettivo, con strategie volte a tenere vivo l'interesse di Rotaractiani.

Alcuni esempi:

- Elogiare pubblicamente i soci per i loro successi.
- Coinvolgerli in progetti di servizio e altre attività.
- Incoraggiare i Rotaractiani a collaborare con i programmi Interact, Scambio giovani, RYLA e altri programmi del Rotary svolti localmente.
- Esortare i soci ad assumere incarichi di responsabilità.
- Inviare mensilmente e-mail di aggiornamento.
- Chiedere periodicamente l'opinione dei soci in merito alle riunioni e alle attività del club.

IL SOSTEGNO DEL ROTARY CLUB PATROCINANTE

I Rotary club patrocinanti rappresentano una valida fonte di supporto per i club Rotaract non solo perché sanno quanto sia importante un effettivo dinamico, ma anche perché molto probabilmente hanno dovuto affrontare e risolvere problemi analoghi in passato. Il Rotary International ha sviluppato diverse strategie e risorse che possono essere utilizzate con efficacia anche a livello di Rotaract.

4

PROGETTI INNOVATIVI E SOSTENIBILI

I club Rotaract devono svolgere almeno due progetti di servizio all'anno, di cui uno a beneficio della comunità locale e l'altro a livello internazionale. Questi progetti consentono ai Rotaractiani non solo di mettere le proprie competenze al servizio delle loro comunità, ma anche di stringere rapporti di collaborazione con altri giovani di tutto il mondo e attrarre nuovi soci.

PIANIFICAZIONE DEL PROGETTO

I progetti hanno un impatto maggiore se svolti con la collaborazione della comunità e degli stessi beneficiari. Una valutazione delle necessità effettive della comunità beneficiaria aiuta i club a scegliere progetti sostenibili e rilevanti, che utilizzino al meglio le esperienze e le disponibilità dei soci. Consigli utili a questo scopo si trovano nella pubblicazione **Strumenti di valutazione comunitaria**. Per orientare meglio gli sforzi e apportare cambiamenti duraturi, il Rotary ha individuato sei **aree di intervento**: pace e prevenzione/risoluzione dei conflitti, prevenzione e cura delle malattie, acqua e strutture igienico-sanitarie, salute materna e infantile, alfabetizzazione e educazione di base, e sviluppo economico e comunitario.

I seguenti sono punti fondamentali per la pianificazione e l'attuazione di progetti di successo:

- Svolgere un'analisi delle **necessità effettive della comunità**.
- Allineare il progetto alle **aree di intervento** del Rotary.
- Non farsi problemi a chiedere assistenza agli esperti durante le fasi di progettazione, pianificazione e attuazione – rivolgendosi al Rotary club patrocinante, a Gruppi d'azione Rotariana o ai dirigenti distrettuali come il presidente della commissione Azione internazionale.
- Cercare persone e gruppi interessati a collaborare, sia nella famiglia del Rotary sia al suo esterno. Per trovare partner per i progetti internazionali può essere utile consultare l'annuario Rotaract (Worldwide Rotaract Directory), **Rotary Ideas**, le organizzazioni multidistrettuali e i social media; o partecipare a eventi rotaractiani come la Riunione pregressuale Rotaract.
- Procurarsi i fondi necessari e aprire un conto separato per il progetto.
- Apportare cambiamenti duraturi attraverso progetti che la comunità beneficiaria possa gestire in modo autonomo, tenendo conto delle **sei fasi di un progetto sostenibile** e includendo nella progettazione i parametri di riferimento in base a cui valutare i risultati.
- Festeggiare i successi ottenuti, condividendo foto e risultati tramite i media locali, i social e **Rotary Showcase**.

RISORSE PER IL CICLO DI VITA PROGETTUALE

Il **Kit ciclo di vita progettuale** è un gruppo di risorse ideate per assistere i club nella realizzazione dei loro progetti di servizio, dalle fasi iniziali al loro completamento:

- I **gruppi di discussione** consentono di mettersi in contatto con altri Rotaractiani e Rotariani per trovare collaborazioni e scambiare idee.
- **Rotary Ideas** aiuta a trovare partner di progetto, finanziamenti e donazioni di beni e servizi. Il presidente del club Rotaract può postare informazioni sulla piattaforma a nome del club.
- **Rotary Showcase** consente di condividere i successi ottenuti postando articoli e foto sui progetti completati e di trarre ispirazione dalle iniziative svolte dai Rotary club e dai club Rotaract nel mondo.

RACCOLTA FONDI

I club Rotaract raccolgono fondi per finanziare i loro progetti e altre iniziative a scopo sociale. Tra le attività di raccolta fondi di maggior successo vi possono essere cene, saghe, pesche di beneficenza, eventi sportivi e spettacoli a scopo benefico.

Nell'organizzare un'iniziativa di raccolta fondi occorre:

- Essere creativi: un evento diverso dal solito attira l'attenzione dei donatori ma anche dei media e di potenziali soci.
- Stabilire obiettivi realistici per la raccolta fondi.
- Spiegare con chiarezza ai donatori (individui, imprese, organizzazioni) come verranno utilizzate le loro donazioni e ringraziarli per il loro contributo.
- Utilizzare al meglio le competenze, i talenti e i contatti dei soci, ad esempio nominando come maestro di cerimonie o presentatore una persona esperta nel parlare in pubblico; e attivando la rete di amici e conoscenti a sostegno dell'iniziativa.
- Invitare i media locali (informazioni più dettagliate a proposito si trovano nel paragrafo Promozione e pubbliche relazioni).
- Chiedere consiglio al Rotary club patrocinante o ad altri Rotary club per informarsi sulle migliori pratiche, imparando dalla loro esperienza e dai loro successi.
- Invitare il Rotary club patrocinante a partecipare al progetto come partner nel servire.

PREMIO PROGETTI ECCEZIONALI ROTARACT

Ogni anno il Rotary premia i progetti rotaractiani esemplari, svolti a livello locale o internazionale. I vincitori sono invitati a presentare i propri progetti durante la Riunione pregressuale Rotaract. Le candidature possono essere presentate entro il 1° febbraio di ogni anno. Approfondisci visitando la **pagina Rotaract** di Rotary.org.

PROMOZIONE E PUBBLICHE RELAZIONI

I club che promuovono localmente i propri progetti ottengono un maggiore supporto da parte della comunità e vengono facilitati nelle attività di reclutamento. Una buona immagine del club, inoltre, si rispecchia positivamente anche sul programma Rotaract e sul Rotary.

I progetti del club possono essere promossi in diversi modi:

- Con foto e video realizzati agli eventi del club e durante lo svolgimento di progetti e iniziative di raccolta fondi.
- Attraverso i social media.
- Con opuscoli illustrati o striscioni colorati, creati con le risorse del **Brand Center** o acquistati presso i fornitori autorizzati.
- Attraverso i soci, che devono essere aggiornati sui punti salienti del progetto in modo che a loro volta possano parlarne nei luoghi di studio o lavoro e nella comunità.
- Con la stesura di un piano di PR durante la fase iniziale del progetto in modo che sia possibile promuoverne le attività sin dall'inizio.

IL LAVORO CON I MEDIA

Affidate a un socio l'incarico di stabilire i contatti con i media. Fornite ai giornalisti informazioni e materiale sui progetti e sul club stesso, come ad esempio schede informative e opuscoli promozionali, e invitateli a fare la cronaca degli eventi in diretta. Foto e video possono essere inviati alla stampa a conclusione dell'evento, con una descrizione chiara e concisa per informare il pubblico sulle attività svolte.

Idee e risorse, compresi esempi di comunicati stampa e suggerimenti sul lavoro con i media, sono disponibili sul sito **Rotary.org**.

5

SUPPORTO DISTRETTUALE, MULTIDISTRETTUALE E INTERNAZIONALE

Ruoli a livello distrettuale

Commissioni distrettuali

Organizzazioni
multidistrettuali per lo
scambio di informazioni
Rotaract

Ruoli a livello internazionale

Sebbene i Rotary club patrocinanti svolgano un ruolo di primo piano a fianco dei club Rotaract, anche il distretto può contribuire a sostenere il programma. Il distretto è un'unità amministrativa che riunisce un gruppo di club appartenenti a una regione specifica. Il Rotary conta oltre 530 distretti nel mondo.

Il Rotary supporta diversi incarichi, commissioni ed eventi formativi in ambito distrettuale allo scopo di promuovere e rafforzare il programma Rotaract. I distretti sono esortati a includere nel bilancio distrettuale una voce di spesa per finanziare la partecipazione dei Rotaractiani a eventi distrettuali, progetti e programmi formativi.

Ruoli a livello distrettuale

I seguenti dirigenti distrettuali possono contribuire a sostenere il programma Rotaract. (Tutti gli incarichi qui descritti sono ricoperti da Rotariani a eccezione del rappresentante distrettuale Rotaract, eletto tra i soci dei club Rotaract del distretto.)

GOVERNATORE DISTRETTUALE

Il governatore supporta tutti i programmi e le attività che si svolgono nel suo distretto. Spetta al governatore autorizzare la fondazione di nuovi club Rotaract e il loro patrocinio da parte di Rotary club, nonché nominare il presidente della commissione distrettuale Rotaract. In consultazione con quest'ultimo, il governatore viene chiamato ad arbitrare nelle eventuali dispute sull'elezione del rappresentante distrettuale Rotaract.

Il governatore deve finanziare le spese di partecipazione del rappresentante distrettuale Rotaract alle riunioni formative a livello distrettuale, multidistrettuale e internazionale; ed è incoraggiato, sebbene non ne abbia l'obbligo, a coprire almeno in parte le spese per inviare il rappresentante distrettuale Rotaract eletto alla Riunione pregressuale Rotaract.

PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DISTRETTUALE ROTARACT

Gestisce il programma Rotaract a livello distrettuale; si accerta che i club consegnino annualmente al Rotary International l'elenco dei soci e le altre informazioni di contatto; e aiuta i Rotaractiani del distretto a instaurare rapporti di amicizia e collaborazione con altri club Rotaract e con i Rotariani, allo scopo di rafforzare il legame tra i giovani e il Rotary.

RAPPRESENTANTE DISTRETTUALE ROTARACT

È un Rotaractiano eletto dai club Rotaract del distretto. Quale requisito, il candidato deve essere stato presidente di un Rotaract o membro di una commissione distrettuale Rotaract per un intero mandato prima di assumere questo incarico. Nei distretti con un solo Rotaract, l'incarico viene affidato al suo past presidente più recente e disponibile o, nei nuovi club, al presidente in carica. Il rappresentante distrettuale è co-presidente della commissione distrettuale Rotaract e mantiene i legami tra i club Rotaract e i Rotary club del distretto.

Informazioni più dettagliate si trovano nella **Guida per il rappresentante distrettuale Rotaract**.

PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DISTRETTUALE AZIONE PER I GIOVANI

Identifica le occasioni che permetteranno ai Rotaractiani di collaborare con il Rotary a livello distrettuale; incoraggia inoltre la collaborazione tra i programmi per i giovani, gli eventi per gli alunni e le iniziative di reclutamento.

PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DISTRETTUALE ALUMNI

Facilita il passaggio dal Rotaract al Rotary e promuove tra gli alunni le opportunità offerte dal Rotary, tra cui borse di studio, scambi e l'affiliazione ai Rotary club.

BUONO A SAPERSI

Sei presidente della commissione distrettuale Rotaract o responsabile del programma nel tuo distretto? Controlla con il tuo governatore che le tue informazioni di contatto in relazione all'incarico siano pervenute al Rotary International: in questo modo potrai ricevere dal segretariato informazioni e notizie aggiornate sul programma.

Commissioni distrettuali

I governatori distrettuali sono incoraggiati a nominare le seguenti commissioni, con l'obiettivo di promuovere e rafforzare il Rotaract e gli altri programmi del Rotary per i giovani:

COMMISSIONE DISTRETTUALE ROTARACT

È composta da un numero uguale di Rotariani e di Rotaractiani ed è co-presieduta dal presidente della commissione distrettuale Rotaract e dal rappresentante distrettuale Rotaract. La commissione promuove il programma, sostiene i club del distretto e incoraggia la formazione di nuovi club. I co-presidenti della commissione si occupano anche di organizzare un seminario formativo, della durata di una o due giornate, per i dirigenti rotaractiani e i membri di commissione entranti.

COMMISSIONE DISTRETTUALE AZIONE PER I GIOVANI

Facilita il passaggio tra i vari programmi (ad esempio, dall'Interact al RYLA e quindi al Rotaract) e aiuta i giovani a coprire progressivamente incarichi di maggiore responsabilità. Si occupa di consolidare la collaborazione tra i programmi e promuove la partecipazione alle attività per gli alunni.

Organizzazioni multidistrettuali per lo scambio di informazioni Rotaract

Le organizzazioni multidistrettuali (MDIO – Multi-District Information Organization) sono organizzazioni fondate da due o più distretti allo scopo di agevolare lo scambio di informazioni su progetti ed eventi. Possono rappresentare i club Rotaract di una regione, un Paese o diversi Paesi. Informati su come fondare un'organizzazione multidistrettuale e scarica lo **statuto** e il **regolamento tipo**.

Ruoli a livello internazionale

I principi e le norme regolanti il programma Rotaract sono gestiti dal Consiglio centrale del Rotary con il sostegno della commissione internazionale Rotaract e Interact e del personale del segretariato.

CONSIGLIO CENTRALE DEL ROTARY INTERNATIONAL

Il Consiglio centrale del RI definisce le politiche di gestione del Rotary International e dei suoi programmi, compreso il Rotaract. I consiglieri hanno mandato biennale e vengono eletti durante la Convention internazionale del RI. Il Consiglio centrale è l'unico organo autorizzato a modificare lo Statuto dei club Rotaract.

COMMISSIONE INTERNAZIONALE ROTARACT E INTERACT

Nominata dal presidente internazionale, questa commissione del RI fornisce consulenza al Consiglio centrale sui programmi Rotaract e Interact. Si esprime sulle linee guida stabilite per rafforzare la cooperazione e lo scambio di idee tra Rotariani e Rotaractiani e per aiutare questi ultimi a realizzare i loro obiettivi di leadership, crescita professionale e servizio alla comunità. Sotto la direzione del presidente internazionale la commissione sviluppa il programma della Riunione pregressuale Rotaract.

SEGRETARIATO DEL ROTARY INTERNATIONAL

Il personale del segretariato e degli uffici internazionali certifica i nuovi club, aggiorna e distribuisce il Worldwide Rotaract Directory, mantiene i contatti con i dirigenti dei club e distrettuali, sviluppa occasioni di coinvolgimento nel programma (ad esempio, il Premio progetti eccezionali Rotaract), promuove la Settimana mondiale Rotaract e prepara risorse e materiali per i club Rotaract nel mondo. Per ricevere tempestivamente queste risorse e altri comunicati importanti i club devono tenere aggiornate le loro informazioni di contatto. Domande e richieste di chiarimenti possono essere indirizzate a: **rotaract@rotary.org**.

6

Eventi distrettuali e multidistrettuali

Eventi internazionali

Occorrenze internazionali

RIUNIONI ED EVENTI INTERNAZIONALI

La partecipazione a eventi distrettuali e internazionali consente ai Rotaractiani di fare rete con altri soci del Rotary e del Rotaract e di sviluppare capacità professionali e di leadership in un'atmosfera di amicizia.

Eventi distrettuali e multidistrettuali

FORMAZIONE PER I DIRIGENTI DEI CLUB ROTARACT

Tra i principali compiti della commissione distrettuale Rotaract c'è l'organizzazione di un seminario formativo per dirigenti dei club Rotaract, presidenti delle commissioni Rotaract di club, consulenti e assistenti amministrativi universitari. Il seminario dovrebbe svolgersi almeno un mese prima che i dirigenti assumano l'incarico, idealmente in concomitanza con il seminario d'istruzione dei presidenti eletti (SIPE) e con il programma formativo per i dirigenti dei club. I club padrini sono incoraggiati a farsi carico almeno in parte delle spese sostenute dai dirigenti Rotaractiani per partecipare alla formazione.

FORMAZIONE PER IL RAPPRESENTANTE DISTRETTUALE ROTARACT ELETTO

Per garantire la continuità amministrativa, la commissione distrettuale Rotaract deve assumere un ruolo attivo nella formazione del rappresentante distrettuale Rotaract eletto; i distretti sono tenuti a coprire le spese per permettere a quest'ultimo di partecipare alle riunioni formative distrettuali, multidistrettuali e internazionali. I governatori, inoltre, sono incoraggiati – ma non obbligati – a coprire almeno in parte i costi sostenuti dal rappresentante distrettuale Rotaract eletto per partecipare alla Riunione precongressuale.

CONGRESSO DISTRETTUALE ROTARACT

Questo evento annuale, organizzato dal rappresentante distrettuale Rotaract, consente ai partecipanti di scambiare idee, far conoscere i propri progetti e promuovere la comprensione internazionale e la crescita professionale in un clima di amicizia e compartecipazione. Il congresso dovrebbe tenersi durante il congresso distrettuale Rotary, con almeno una sessione congiunta per rafforzare il legame tra il Rotaract e il Rotary. Informazioni dettagliate sulla pianificazione del congresso distrettuale si trovano nella **Guida per rappresentanti distrettuali Rotaract**.

Durante il congresso ai club Rotaract può essere chiesto di esprimersi con una votazione su un progetto di servizio da svolgere a livello distrettuale e sui piani di raccolta fondi per finanziarlo. Perché si possa procedere con il progetto occorre il voto a favore di tre quarti dei club Rotaract del distretto e l'approvazione del governatore.

RIUNIONI MULTIDISTRETTUALI

Queste riunioni contribuiscono allo scambio di idee e alla collaborazione tra Rotaractiani e permettono ai partecipanti di vedere la comunità globale del Rotary all'opera. La riunione multidistrettuale deve svolgersi sotto la guida e la supervisione del governatore e della commissione Rotaract del distretto ospitante, ai quali spetta anche procurare un'adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile.

Eventi internazionali

Gli eventi internazionali del Rotary International sono aperti a tutti i membri della famiglia Rotary. Partecipandovi i Rotaractiani si uniscono ai leader per imparare, condividere, trovare ispirazione e divertirsi.

RIUNIONE PRECONGRESSUALE ROTARACT

La riunione pregressuale contribuisce a rafforzare i club Rotaract aggiornando i partecipanti sui progetti di servizio da cui trarre ispirazione e consentendo loro di scambiarsi idee, stringere amicizie durature e frequentare seminari formativi visitando ogni anno una diversa città internazionale. Sessioni specializzate vengono organizzate per i rappresentanti distrettuali Rotaract.

La **riunione pregressuale Rotaract** è aperta a tutti i Rotaractiani e ai Rotariani interessati al programma. Informati su come partecipare alla prossima riunione.

CONVENTION DEL ROTARY INTERNATIONAL

La Convention del RI riunisce ogni anno i soci di tutto il mondo, che vi partecipano per scoprire nuove idee, scambiare le migliori pratiche e rafforzare i club. I Rotaractiani sono invitati a fermarsi alla Convention dopo la riunione pregressuale per vedere la dimensione globale del servizio rotariano attraverso forum, seminari, mostre di progetti e sessioni plenarie. Da questa pagina è possibile iscriversi alla **Convention**.

INTEROTA

Interota è una riunione mondiale del Rotaract, organizzata dai Rotaractiani ogni tre anni e ospitata a rotazione in città diverse. Sebbene non si tratti di una riunione ufficiale del RI, il Rotary riconosce il valore dell'evento

e lo appoggia approvando il contenuto del programma e assicurando la partecipazione della dirigenza rotariana. Durante la riunione si tengono seminari, dibattiti, discorsi motivanti e attività culturali. Al termine i delegati candidano le località che potranno ospitare la successiva riunione Interota e le sottopongono al voto dei partecipanti. Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina **Rotaract** di Il mio Rotary.

Prima di candidare una città, i Rotaractiani devono ottenere l'approvazione dal governatore del distretto ospitante. Una volta selezionata la sede, il rappresentante Rotaract del distretto ospitante deve sottoporre la proposta, corredata di tutte le informazioni richieste, all'approvazione del Rotary International almeno un anno prima della data dell'evento.

Occorrenze internazionali

SETTIMANA MONDIALE ROTARACT

Si celebra durante la settimana del 13 marzo per commemorare la fondazione del primo club Rotaract. In quest'occasione Rotariani e Rotaractiani svolgono attività congiunte volte a promuovere il contributo del Rotaract a beneficio delle comunità. I soci dei club Rotaract organizzano anche altri eventi, al completamento dei quali possono ricevere un certificato di riconoscimento dal Rotary club patrocinante o dal presidente della commissione distrettuale Rotaract. Il modello del certificato è disponibile alla pagina **Riconoscimenti** di Il mio Rotary.

MESE DELL'AZIONE PER I GIOVANI

Ogni anno a maggio il Rotary celebra il contributo dei programmi del Rotary per i giovani. I club Rotaract si uniscono ai festeggiamenti organizzando progetti d'azione e altre iniziative per far conoscere il programma. Tutti sono invitati a unirsi alla conversazione attraverso i social.



LA COMUNITÀ ROTARACT GLOBALE

Tra i benefici offerti dal Rotaract c'è l'opportunità di connettersi con la comunità globale del Rotary per allargare la propria rete di conoscenze professionali e promuovere la comprensione internazionale.

I seguenti sono alcuni suggerimenti per aiutare i Rotaractiani a mettersi in contatto con altri club a livello locale e internazionale

- Nel distretto: i Rotaractiani possono accedere all'elenco delle organizzazioni sponsorizzate dai club (disponibile dalla pagina **Gestione del distretto** di Il mio Rotary). Queste informazioni di contatto possono essere utilizzate per pianificare insieme un progetto distrettuale e per invitare i soci al seminario distrettuale sulla leadership.
- Informazioni di contatto relative a club Rotaract, distretti e organizzazioni multidistrettuali disponibili da **Il mio Rotary**: possono accedervi i presidenti dei club Rotaract, i consulenti dei club patrocinatori, i rappresentanti distrettuali Rotaract, i presidenti delle commissioni distrettuali Rotaract e i responsabili delle organizzazioni MDIO per facilitare collaborazioni a progetti internazionali, gemellaggi e visite ad altri club.
- **Official Directory**: consente di trovare l'indirizzo di un club Rotaract in una regione specifica o di un Rotary padrino (i Rotary club che patrocinano uno o più club Rotaract sono contrassegnati dalla lettera "(R)"). I club Rotaract si possono trovare anche con il tool **Trova Club** selezionando "Rotaract Club" nella casella Tipo di club.
- Social media: dalle pagine Rotaract su **Facebook** e **Twitter** e del Rotary International su **Instagram** e Snapchat @Rotary è possibile seguire il lavoro svolto dai club Rotaract nel mondo, mettersi in contatto per scambiare idee o instaurare legami di amicizia e collaborazione, e postare foto e altre informazioni.
- **Il mio Rotary**: creare un profilo permette di mettersi in contatto con altri soci che condividono gli stessi interessi; da Il mio Rotary è anche possibile partecipare a gruppi di discussione per Rotaractiani e visitare Rotary Ideas per avviare collaborazioni.
- Internet: bastano pochi secondi di ricerca per trovare il sito web di club e distretti e le informazioni di contatto di altri club Rotaract.

8

OLTRE IL ROTARACT

Il Rotaract è solo uno dei programmi con cui il Rotary investe nei giovani. I seguenti sono altri programmi che consentono di promuovere cambiamenti positivi e duraturi nelle comunità attraverso il Rotary.

I CIRCOLI ROTARY sono gruppi di persone che condividono un interesse ricreativo in un'infinità di settori, dal ciclismo alla maratona, dai social media alla difesa dell'ambiente. **Approfondisci.**

I GRUPPI D'AZIONE ROTARIANA sono organizzati da Rotariani e Rotaractiani esperti in un particolare settore (ad esempio, acqua e servizi igienico sanitari, HIV/AIDS, ecc.) con l'obiettivo di fornire assistenza ai progetti svolti a livello locale e internazionale. **Approfondisci.**

Il programma INTERACT è un club di servizio per ragazzi e ragazze dai 12 ai 18 anni che desiderano fare amicizia, servire la loro comunità e allargare i propri orizzonti scoprendo altre culture. I Rotaractiani possono invitare gli Interactiani a collaborare ai loro progetti e guidarli nella crescita aiutandoli a prepararsi agli studi universitari. **Approfondisci.**

IL RYLA è un programma di formazione alla leadership sponsorizzato dai club e dai distretti e destinato a giovani dai 14 ai 30 anni. Gli eventi RYLA possono avere temi diversi – come l'acquisizione di capacità specifiche, la crescita personale, la fiducia in se stessi – con il comune obiettivo di aiutare i giovani a sviluppare capacità di leadership in un'atmosfera di amicizia. I Rotaractiani possono partecipare agli eventi RYLA anche in veste di organizzatori o moderatori. **Approfondisci.**

SCAMBIO GIOVANI DEL ROTARY: la comunità globale del Rotary – distretti, club, famiglie ospitanti e scuole – si mobilita per offrire ai giovani partecipanti la possibilità di scoprire nuove culture, imparare una nuova lingua e diventare ambasciatori di pace nel mondo. I soci del Rotaract possono attivarsi per incoraggiare gli studenti della loro zona a partecipare al programma e assistere gli studenti in arrivo. **Approfondisci.**

GLI SCAMBI NUOVE GENERAZIONI sono scambi con un obiettivo umanitario o professionale, aperti a studenti e giovani professionisti di 18 - 30 anni. **Approfondisci.**

L’AFFILIAZIONE A UN ROTARY CLUB consente ai Rotaractiani di proseguire il loro impegno nel Rotary e mettere le loro capacità di leadership all’opera attraverso il servire pur restando soci dei loro club Rotaract. Per attrarre un maggior numero di giovani professionisti, i Rotary club possono adottare modalità di affiliazione più flessibili e agevolazioni, come ad esempio requisiti d’affiliazione meno rigidi o uno sconto sulle quote sociali.

LE BORSE DI STUDIO DEL ROTARY finanziano gli studi a livello di scuola superiore, laurea triennale o specializzazione post universitaria. La Fondazione Rotary offre borse di studio per la pace (descritte nel prossimo paragrafo) e nel settore idrico e igienico-sanitario per studenti specializzandi o professionisti che si impegnino a dedicare la propria vita professionale al settore. Le sovvenzioni globali della Fondazione finanziano gli studi di specializzazione post laurea in una delle sei aree d’intervento del Rotary. **Approfondisci.**

BORSE DELLA PACE DEL ROTARY: finanziano studi di perfezionamento nel settore della pace e della risoluzione dei conflitti presso prestigiose università internazionali. Ogni anno la Fondazione Rotary assegna 50 borse di studio per il conseguimento di un Master e 50 borse per il Certificato professionale in uno dei sei Centri della pace del Rotary. Rotaractiani, alumni e professionisti che vogliano dedicare la loro vita professionale al settore sono incoraggiati a presentare domanda. **Approfondisci.**

9

SICUREZZA E GESTIONE DEI RISCHI

Nel pianificare attività ed eventi è importante prendere le misure necessarie per garantire la sicurezza di tutti i partecipanti, nel rispetto del codice di condotta e degli standard etici rotariani. Tutti i volontari devono essere consapevoli delle loro responsabilità nel creare un'esperienza positiva e inclusiva per i partecipanti ai programmi e per la comunità.

RESPONSABILITÀ CIVILE E GESTIONE DEI RISCHI

I Rotary club e gli organizzatori dei congressi distrettuali che intendano invitare singoli Rotaractiani o club Rotaract a partecipare ai loro programmi devono procurarsi un'adeguata polizza assicurativa che copra viaggi, incidenti e responsabilità civile.

Gestire il rischio significa prevedere situazioni e fattori di incertezza che potrebbero causare danni alle persone o alle cose, e prendere le misure necessarie per eliminare il rischio o limitarne gli effetti. Queste precauzioni devono essere prese prima di svolgere qualsiasi attività del Rotaract. Nel caso dei club a base universitaria il piano di gestione dei rischi deve essere coordinato con l'amministrazione dell'ateneo. La commissione Rotaract del Rotary club patrocinante deve valutare le questioni di responsabilità civile e ottenere la copertura assicurativa necessaria. È consigliabile consultarsi con uno studio legale e con un esperto in materia di assicurazioni.

Il piano di copertura assicurativa del Rotary International copre soltanto i club Rotaract con sede negli Stati Uniti. Per informazioni su questioni assicurative ci si può rivolgere a: **insurance@rotary.org**.

NORME DI CONDOTTA AD ATTIVITÀ ED EVENTI ROTARIANI

Il Rotary è impegnato a mantenere una cultura che promuova la sicurezza, la cortesia, la dignità e il rispetto. Tutti i partecipanti alle sue iniziative, Rotariani e non rotariani, hanno diritto a un ambiente privo di molestie o vessazioni, tra cui commenti spiacevoli e gesti o contatti fisici indesiderati. I Rotariani, i Rotaractiani e i loro ospiti sono tenuti a dimostrare integrità e leadership mantenendo un'atmosfera professionale agli eventi e alle altre iniziative dei club. Il consiglio direttivo del club deve prendere in esame qualsiasi accusa di molestia, compresi commenti spiacevoli e gesti o contatti fisici indesiderati, e pronunciarsi entro un termine ragionevole. Devono astenersi dalle indagini i membri del consiglio direttivo che siano coinvolti nell'episodio in questione. Se il club non svolge le opportune indagini il caso può essere indirizzato al governatore distrettuale.

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO NEL LAVORO CON I GIOVANI

Il Rotary International attribuisce la massima importanza alla sicurezza di chi partecipa alle sue attività. È pertanto dovere di tutti i Rotariani, dei loro coniugi e partner, e dei volontari prevenire e impedire, nei limiti delle proprie possibilità, qualsiasi forma di violenza fisica, sessuale o psicologica nei confronti dei bambini e dei giovani con cui entrano in contatto.

Domande o richieste di chiarimenti a proposito possono essere indirizzate a rotaract@rotary.org.

10

RISORSE DEL ROTARY

Strumenti Online

Eventi e Premi

Comunicazioni e
Pubblicazioni

Strumenti Online

Brand Center – Da queste pagine è possibile scaricare il logo Rotaract, materiale promozionale e altro.

Rotary Showcase – Piattaforma che permette di trarre ispirazione dai progetti svolti da altri e di far conoscere i propri.

Rotary Ideas – Una fonte di idee e una risorsa per i club che cercano finanziamenti, volontari, beni e collaborazioni per i propri progetti.

Gruppi di discussione – Gruppi intesi a facilitare lo scambio di esperienze ed idee con soci di tutto il mondo.

Pagine Rotaract – Facebook – Attraverso queste pagine è possibile tenere i contatti con i club Rotaract e i Rotariani che li patrocinano.

Account Rotaract – Twitter

Rotary International – Instagram

Eventi e Premi

Settimana mondiale Rotaract – Si celebra durante la settimana del 13 marzo, data della fondazione del primo club Rotaract.

Premio progetti eccezionali Rotaract – Riconoscimento per i club Rotaract i cui progetti abbiano apportato cambiamenti positivi sostenibili a livello locale o internazionale.

Attestato del Rotary per club Rotaract – Conferito ai club Rotaract che stiano facendo la differenza realizzando obiettivi allineati al piano strategico del Rotary.

Comunicazioni e Pubblicazioni

Giovani leader all'opera – Newsletter mensile sui programmi del Rotary per i giovani

Identità visuale – Linee guida: programmi per giovani leader – Idee e migliori pratiche in materia di logo, colori, caratteri tipografici e altro ancora

Principi e norme regolanti il programma Rotaract

Statuto tipo del club Rotaract

Regolamento tipo del club Rotaract

Modulo di certificazione del club Rotaract

Interact e Rotaract: patrocinio e co-patrocinio

Kit del ciclo di vita progettuale – Una risorsa per tutte le fasi del progetto, dallo scambio di idee alla sua pianificazione e realizzazione

Aree d'intervento del Rotary – Introduzione alle sei aree d'intervento, con esempi di progetti concreti

Strumenti di valutazione comunitaria – Linee guida per identificare progetti di servizio efficaci

Rotary Code of Policies – Decisioni del Consiglio centrale del Rotary International a sostegno dello Statuto e del Regolamento del RI

Ulteriori risorse per i Rotary club interessati a patrocinare, co-patrocinare o sostenere un club Rotaract sono disponibili sul sito Rotary.org. Domande o richieste di chiarimenti possono essere indirizzate a rotaract@rotary.org.

BUONO A SAPERSI

Questa è l'edizione 2018 del Manuale Rotaract. Le informazioni contenute in questa pubblicazione si basano sullo Statuto e sul Regolamento del Rotary International e sul Rotary Code of Policies. Per informazioni più specifiche si prega di consultare direttamente questi documenti. Eventuali emendamenti approvati dal Consiglio centrale del Rotary International avranno la precedenza sul contenuto di questa pubblicazione.

Domande e commenti possono essere inviati all'indirizzo: rotaract@rotary.org.



One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201-3698 USA
Rotary.org

562-IT—(518)